横浜ビジネスエキスパート（経営支援業務）面談希望日程調査票

　横浜ビジネスエキスパート（経営支援業務）に登録申込みを希望する方は、下記の提出書類と本票をあわせて郵送ください。なお、登録申込書に記載されている同意書に記名、押印が無い場合、申込時点で添付書類に不足があった場合は、受付をしませんのでご注意ください。

【提出書類】

ア　横浜ビジネスエキスパート登録申込書

イ　職務経歴書

ウ　支援実績書

エ　募集対象者条件が確認できる書類

横浜ビジネスエキスパート登録申込書に記載した、対象となる資格を証する書類の写し

（氏名、資格名、取得年月日、登録番号、有効期限等がわかるもの）

オ　横浜ビジネスエキスパート（経営支援業務）面談希望日程調査票（本票）

●面談日時

　書類選考に通過した方は、面談を行います。面談日時調整の参考とするため、面談可能な時間帯について、希望欄に○をつけてください（可能な場合、複数お願いします）。書類選考に通過した方には、事務局から面談日時を連絡します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 日付 | 時間帯 | 希望欄 |
| ３月17日（木） | 午前 |  |
| 午後 |  |
| ３月22日（火） | 午前 |  |
| 午後 |  |

氏名：